

„APROBAT”  
Președintele raionului Cimișlia

” 16 ” 2019

**PLANUL**  
de activitate al IMSP Centrul de Sănătate Cimișlia pentru anul 2019

Nr.	Obiectiv	Activități principale	Termen de realizare	1	2	3	4	Indicatori	5	Responsabili	6
<b>I. PRESTAREA SERVICIILOR</b>											
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Organizarea prestării serviciilor de sănătate calitative raportate la necesitățile proprii și asigurarea creșterii nivelului de satisfacție a populației</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Monitorizarea implementării politicilor și strategiilor de sănătate.</li> <li>Sporirea accesibilității populației la servicii medicale calitative.</li> <li>Asigurarea acordării volumului de asistență medicală persoanelor asigurate și neasigurate în conformitate cu actele normative în vigoare.</li> </ul>	Permanent	<ul style="list-style-type: none"> <li>Asigurarea îndeplinirii indicatorilor de performanță la nivel de nu mai puțin de 80% de către medicul de familie și echipa sa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Monitorizarea lunară de către administrația CS a îndeplinirii indicatorilor de performanță în toate practicile medicului de familie din teritoriu</li> </ul>	Permanent	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indicatori de performanță îndepliniți de medicul de familie și echipa sa</li> </ul>	șefa SMF, Șefa CS, asistenta coordonatoare	șefa SMF, Șefa CS, asistenta coordonatoare	șefa SMF, Specialist	

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Implementarea obiectivelor principale în sănătatea infantilă, maternă și a bolilor contagioase</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Micșorarea mortalității infantile și juvenile.</li> <li>• Ameliorarea indicatorilor sănătății materne.</li> <li>• Micșorarea incidenței maladiilor infecțioase (TB, HIV SIDA, Malarie).</li> <li>• Creșterea nivelului pacienților tratați cu TB, stabilizarea și minimalizarea epidemiei TB în teritoriu, acoperirea 100% cu tratamentul DOTS Plus a pacienților depistați cu TB.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mortalitatea infantilă mai mică de 10 %,</li> <li>• Mortalitatea juvenilă -redușă cu 2/3.</li> <li>• Mortalitatea maternă – 0,             <ul style="list-style-type: none"> <li>• numarul de gravide asigurate cu acid folic și sorbifer mai mult de 85%.</li> </ul> </li> <li>• Reducerea incidenței HIV SIDA</li> <li>• Rata contracepției – 50%, grupul de risc major 80%.</li> <li>• Rata mortalității asociate cu TB – mai mic de 12,5.</li> </ul>	<p>AMMC, medici de familie</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Măsuri întru reducerea morbidității prin maladii neinfecțioase</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Implementarea Protocoloalelor Clinice Instituționale și PEN în baza Protocoloalelor Clinice Naționaleși PEN</li> <li>- Implementarea planului raional pentru reducerea maladiilor non-transmisibile, inclusiv a problemelor de sănătate mintală</li> <li>• Efectuarea controalelor profilactice în masă a populației cu îndeplinirea indicatorilor de calitate și stabilirea grupurilor de sănătate, depistarea precoce a cazurilor noi și conduita maladiilor cronice în conformitate cu standardele actuale.</li> </ul>	<p>Permanent</p> <p>Permanent</p>	<p>Instruirea echipei medicului de familie implementat PEN</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Protocoloale Instituționale elaborate pe parcurs de 6 luni după aprobarea Protocolului Clinic Național.</li> <li>• Medici de familie asigurați cu Protocoloale Clinice Standardizate.</li> <li>• Medici de familie instruiți – cîte un seminar la fiecare protocol.</li> <li>• Menținerea activității CC Sănătate Mintală, deplasări la domiciliu efectuate de Echipa Mobilă</li> <li>• Control profilactic efectuat 100% asupra populației prezente în teritoriu în 4 trimestre 2019, măsuri curativ-profilactice realizate conform actelor normative în vigoare.</li> <li>• Monitorizată efectuarea controlului</li> </ul>	<p>șefa SMF, auditor consiliul calității</p> <p>Coordonator CCSM, Echipa Mobile. Medicii de familie, șefa SMF specialist AMMC</p>

				profilactic și a rezultatelor obținute.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizarea implementării Programelor Naționale</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Monitorizarea implementării Programelor Naționale pentru îmbunătățirea stării de sănătate a pacienților oncologici, care suferă de Diabet Zaharat, TB, HIV SIDA, Hepatite virale, Holeră, profilaxia maladiilor infecțioase prin efectuarea imunizărilor, PN de promovare a modului sănătos de viață, PN privind sănătatea mintală.</li> </ul>	Permanent	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Medicamente asigurate conform necesităților.</li> <li>• Investigații și tratamente obligatorii pentru reducerea complicațiilor diabetului zaharat ș.a.</li> <li>• Investiții obligatorii pentru imunizarea populației conform calendarului de vaccini.</li> <li>• Auditul intern al proceselor de implementare a Protocolului Clinic Național</li> </ul> <p>Marcarea Zilelor mondiale cu profilul Programului Național.</p>	<p>Șefa CS, șefa SMF, auditor, specialist AMMC, medicii de familie, farmacistul diriginte</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Activități în cadrul instituției pentru executarea prevederilor Planului de dezvoltare strategică al instituției</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informatizarea populației referitor la volumul de asistență medicală prevăzut în Programul Unic pentru anul 2019.</li> <li>• Asigurarea echitabilă a volumului și calității serviciilor medicale prestate pentru întreaga populație din</li> </ul>	Permanent	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ponderarea persoanelor informatizate în teritoriul crescută cu nu mai puțin de 5%.</li> <li>• Acord de colaborare cu APL de niv. I și II în rezolvarea problemelor medico-sociale prin Consilii comune și lucru în echipe multidisciplinare.</li> </ul>	<p>Administrația CS în comun cu APL de niv. I și II, mass-media.</p>	

	<p>teritoriului, deplasări în teritoriul și serviciu de currier în localitățile unde asigurarea cu personal este insuficientă.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Finisarea implementării Sistemului Informațional Automatizat în AMP (modulul Laborator) în I semestru 2019</li> </ul> <p>Aprobarea politicii de securitate în instituție a datelor cu caracter personal în cadrul SIA.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menținerea sistemului informațional</li> <li>• Instruirea continuă a medicilor de familie și echipei, precum și a noilor angajați.</li> </ul>	<p>Conform program. aprobat de MS</p> <p>Ianuarie-februarie, la necesitate</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sistem implementat</li> <li>• Asigurarea cu calculatoare, imprimante, UPS și consumabile după necesitate.</li> <li>• Instruirea continuă a lucrătorilor medicali.</li> <li>• politica de securitate a datelor cu caracter personal în cadrul SIA în instituție aprobat.</li> </ul>	<p>Șefa CS în comun cu Fondatorul Serviciul RU, Contabilitate, specialist IT</p>
--	---	--	---	--

**II. ASIGURAREA CU RESURSE (materiale, financiare, informaționale, umane)**

<p>II.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fortificarea bazei tehnico-materiale în conformitate cu planul strategic</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Reparații curente</b> CS Cimișlia: CPT scara externă, garaj, WC et.III, balustrada la scara interioară OMF Selemet, OMF Bațr, OMF Ciucur-Mingir, OS Dimitrovca OS Suric (fasadă) OS Bogdanovca-Nouă (deposit); OMF Bogdanovca-Veche(tamburul)</li> <li>• <b>Renovare geamuri si uși la OS</b> Topal; OMF Ciucur-Mingir; OMF Hirtop; OS Iurevca, OS Valea-Perței.</li> <li>• OS Ialpug; OMF Troiețcoe;</li> </ul>	<p>Conform planului aprobat</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Reparații curente</b> CS Cimișlia: CPT scara externă, garaj, WC et.III, balustrada la scara interioară OMF Selemet, OMF Bațr, OMF Ciucur-Mingir, OS Dimitrovca OS Suric (fasadă) OS Bogdanovca-Nouă (deposit); OMF Bogdanovca-Veche(tamburul)</li> <li>• <b>Renovare geamuri si uși la OS</b> Topal; OMF Ciucur-Mingir; OMF Hirtop; OS Iurevca, OS Valea-Perței.</li> <li>• OS Ialpug; OMF Troiețcoe;</li> <li>• OMF Bogdanovca-Veche,</li> </ul>	<p>Șefa CS, inginer constructor,</p> <p>Șefa CS,</p> <p>Șefa CS, suportul proiectului</p>
---	--	---------------------------------	---	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• OMF Bogdanovca-Veche,</li> <li>• Reamplasarea OMF Mihailovca</li> <li>• Proceduri de achizitii publice</li> <li>• Materiale de construcție, mărfuri de gospodărie.</li> <li>• Utilizarea resurselor financiare nemijlocit pentru dezvoltarea capacităților din AMP, inclusiv pentru procurarea echipamentului utilajului, mobilierului de laborator (ordinul 695 din 13.10.2010), in conformitate cu necesitățile instituției pentru an. 2018.</li> </ul>	sem. II-2019	<p>Reamplasarea OMF Mihailovca</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proceduri de achiziții publice efectuate</li> <li>• Materiale de construcții necesare procurate</li> <li>• Resurse financiare utilizate pentru procurări</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asigurarea unui management eficient a resurselor financiare prin respectarea principiilor stabilite la planificarea lor.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Îmbunătățirea managementului financiar al instituției prin asigurarea respectării legislației în vigoare și transparenței maxime pentru oricare membru al colectivului.</li> <li>• Informația privind activitatea economico-financiară a instituției prezentată de 2 ori pe an la Consiliul medical cu amplansare pe pagina WEB</li> <li>• Formarea continuă a lucrătorilor de contabilitate</li> <li>• Ajustarea Politicii-Cadru în contabilitate în conformitate cu</li> </ul>	<p>Permanent februarie 2019</p> <p>Januarie</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Auditul financiar efectuat pentru anul de gestiune 2018.</li> <li>• Raport economico-financiar semestrial discutat de 2 ori pe an în Consiliul Medical.</li> </ul> <p>Informații amplasate pe pagina WEB a instituției, reactualizate permanent.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bussines plan elaborat, statele de funcții aprobate in luna ianuarie 2019.</li> <li>• Contabili instruiți</li> <li>• Familiarizați contabili CS și impunerea responsabilităților în conformitate cu politica de contabilitate.</li> </ul> <p>Politica de contabilitate ajustată</p>	<p>Șefa CS, economist, contabil-șef în comun cu APL</p> <p>Contabil-șef, specializat IT</p> <p>Contabil-șef, jurist CS</p>

	legislația în vigoare	2019		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizarea activității eficiente și continuă a comisiei de tarifcare și premiere</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Motivarea obiectivă și oportună a angajaților în conformitate cu regulamentele interne și externe de remunerare.</li> </ul>	Ianuarie 2019 (și la necesitate)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Efectuată ședința comisiei de tarifcare în conformitate cu performanțele fiecărui angajat în parte, susținerea financiară maximală a tinerilor specialişti (grila maximă, suplimente).</li> <li>• Motivare suplimentară a angajaților în conformitate cu posibilitățile financiare ale instituției și legislației în vigoare (premierii trimestriale, ajutor material).</li> </ul>	Șefa CS, comisia de tarifcare.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menținerea și fortificarea sistemului informațional instituțional,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Extinderea sistemului informațional în subdiviziunile rurale pentru implementarea sistemului informațional integral <ul style="list-style-type: none"> <li>• crearea și menținerea completării continuă a paginei WEB a instituției</li> <li>• Menținerea paginei WEB la compartimentul elucidării activității în cadrul CSPT și CCSM.</li> <li>• Asigurarea medicilor de familie nou-angajați cu telefonie mobilă în grup.</li> </ul> </li> </ul>	Trimestru II an. 2019	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Procurate 7 calculatoare, 17 imprimante, 7 UPS, 17 mouse, 2 routere, 1 server central, 7 Hard discuri</li> <li>• Conectate la internet 5 instituții rurale.</li> <li>• Instruiți lucrătorii medicali antrenați în sistemul informațional.</li> <li>• Pagina WEB creată a instituției</li> </ul>	Șefa CS, specialist în tehnologii informaționale. -registru operator
		I trimestru	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pagina WEB menținută.</li> </ul>	Specialist IT .
		Permanent	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lucrători AMP asigurați cu telefonie mobilă în grup.</li> </ul>	Coordonator CSPT și CCSM
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Recrutarea tinerilor specialişti întru asigurarea instituției mai bună cu cadre și</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Deplasări în USMF și Colegii Medicale în comun cu APL pentru oferirea informației despre condițiile de activitate în instituție</li> </ul>	Aprilie – noiembrie 2019	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 5 vizite efectuate în USMF și Colegii Medicale pentru recrutare.</li> <li>• Condiții de lucru adecvate asigurate.</li> <li>• Motivare adecvată asigurată.</li> </ul>	Șefa CS în comun cu reprezentant APL.

<p>crearea condițiilor atractive pentru tineri specialiști și menținerea specialiștilor în sectorul primar, în special în localitățile rurale;</p>	<p>întru sporirea recrutării tinerilor specialiști</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Publicarea ofertelor și facilităților pentru tinerii specialiști pe pagina WEB a IMSP CS.</li> <li>Reînnoirea cărții de vizită a IMSP CS Cimișlia(prezentare succintă)</li> <li>Recrutarea medicilor rezidenți.</li> </ul>	<p>Trimestrul I 2019 Permanent</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reînnoire trimestrială a paginii WEB</li> <li>Carte de Vizită a instituției reînnoită.</li> <li>Medici rezidenți angajați, asistente medicale angajate</li> </ul>	<p>Specialist IT Șefa CS Inspector RU Șefa CS</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Formarea continuă a specialiștilor întru asigurarea acordării serviciilor medicale de înaltă calitate</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Încheierea contractelor cu USMF „N. Testemițeanu” și Colegiul Național de Medicină pentru instruirea lucrătorilor medicali</li> <li>Instruirea lucrătorilor din AMP prin specializări, reciclări inclusiv la locul de lucru, seminar, conferințe, instruirii ș.a. întru sporirea nivelului de cunoștințe și statutului profesional personal a lucrătorilor medicali.</li> <li>Realizarea deplasărilor cu scop de schimb de experiență</li> </ul>	<p>20.01.2019 Conform programului</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Contracte încheiate pentru instruirea lucrătorilor medicali cu USMF și Colegiul de Medicină</li> <li>Instruiți prin reciclări: medici - 11 , asistente medicale – 15;</li> <li>Petrecute 40 seminar de instruire cu medicii de familie și asistentele medicului de familie.</li> <li>Petrecute 4 conferințe clinice. 12 lunare, zile mondiale etc.</li> <li>Deplasări trimestriale a specialiștilor din AMP, contabilitate, statistică, tehnologii informaționale, fizioterapie, farmacie.</li> </ul>	<p>Șefa CS Serviciul RU, specialiști invitați. Șefa CS, contabil-șef, șefa SMF</p>
<b>III. MANAGEMENTUL INSTITUȚIEI</b>				
<p>III. Alinierea la cadrul legislativ ramural.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Executarea actelor legislative, executarea ordinilor externe și interne, reactualizarea regulamentelor interne, perfectarea pachetelor de acte pentru CNAS, CNAM, Agenția Rezerve Materiale, Agenția Medicamentului și Dispozitivelor</li> </ul>	<p>Permanent</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Norme legislative actualizate.</li> <li>Reactualizate 4 regulamente instituționale, ordinul cu privire la achiziționarea medicamentelor, produselor alimentare, materiale de construcție, alte mărfuri și servicii pentru necesitățile IMSP CS.</li> <li>Elaborarea planului anual cu necesitățile</li> </ul>	<p>Șefa CS, șefa SMF jurist, Resurse Umane, asistenta coordonatoare, șef gospodărie, șef farmacie, șef statistică</p>

	Medicale, Achiziții Publice și Ajutoare Umanitare, etc.		instituției	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Asigurarea condițiilor echitabile de dezvoltare a tuturor instituțiilor medicale primare pentru activitate în condițiile autonomiei financiare; Implementarea reformelor practicilor libere</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Asigurarea tuturor instituțiilor medicale cu utilaje și condiții de lucru satisfăcătoare întru sporirea calității serviciilor prestate, în conformitate cu ordinele în vigoare și pentru sporirea satisfacției pacienților și a lucrătorilor medicali.</li> </ul>	Permanent	<ul style="list-style-type: none"> <li>Valorificate eficient resursele financiare și umane a instituției în conformitate cu planurile aprobate.</li> <li>Organizarea unui studiu despre satisfacția pacienților și unui studiu referitor referitor stasfacției lucrătorilor medicali</li> </ul>	Șefa CS, șefa SMF, lucrătorii AMP, Auditor medical
<ul style="list-style-type: none"> <li>Consolidarea parteneriatului intersectorial cu luarea deciziilor în comun în probleme medico-sociale a populației din teritoriu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conlucrarea continuă cu fondatorul, APL de nivelul I și II, Secția asistență socială, Direcția învățământ, mass-media locală, Spitalul Raional, Inspectoratul de Poliție a raionului Cimișlia cu antrenarea acestor structuri în rezolvarea problemelor medico-sociale.</li> <li>În conformitate cu solicitările doritorilor de a activa în practica liberă.</li> </ul>	La necesitate  Pe parcurs	<ul style="list-style-type: none"> <li>Organizate 12 ședințe comune a Consiliului Raional, Consiliilor primăriilor, în comun cu mass-media locală cu evidențierea și rezolvarea problemelor medico-sociale.</li> <li>Organizate 8 mese rotunde, 3 emisiuni TV, 4 emisiuni radio, publicații în ziare (11 articole pentru promovarea sănătății).</li> </ul>	Șefa CS, șefa SMF, medicii de familie.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Organizarea lucrului Consiliilor calității în toate subdiviziunile pentru sporirea nivelului calității</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reactualizarea ordinului Consiliului Calității</li> <li>Monitorizarea lunară a îndeplinirii indicatorilor de performanță și stimularea lucrătorilor medicali în</li> </ul>	Ianuarie 2019  Permanent,	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ordin reactualizat</li> <li>Indicatori de performanță îndepliniți</li> <li>Program aprobate implementate.</li> <li>Audit intern efectuat după compartimente:</li> </ul>	Șefa CS, șefa SMF, auditor medical, medici de familie, membrii



serviciilor acordate.	conformitate cu performanțele obținute	Trimestrial	Ședințele comisiilor de tarificare și premiere a IMSP <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formare continuă planificată</li> <li>• Acordarea asistenței medicale copiilor, gravidelor, pacienților cronici: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Păstrarea regulamentară a medicamentelor termolabile.</li> <li>- Calitatea serviciilor de laborator.</li> <li>- Profilaxia infecțiilor nozocomiale</li> </ul> </li> <li>• Calitatea actului medical în promovarea sănătății.</li> </ul>	consiliului de audit intern a CS Membrii comisiei de premiere și tarificare
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ameliorarea capacităților manageriale</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reinstruirea și formarea continuă a lucrătorilor din AMP.</li> <li>• Perfecționarea continuă a consiliilor de calitate, și consiliului de audit intern a IMSP CS pentru lucru de evaluare și monitorizare a actelor medicale.</li> <li>• Lucrul Consiliului de bioetică.</li> <li>• Informativizarea amplă a populației referitor volumelor de asistență, drepturilor și obligațiilor actorilor implicați în acte medicale.</li> </ul>	Conform planului aprobat	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reinstruiți șefa SMF - în managementul sănătății publice, Șef CS și contabil - în managementul general și a finanțelor.</li> <li>• Instruirea șefei SMF în managementul general</li> </ul>	Șefa CS, șefa SMF, contabil-șef, economist
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menținerea instituției în conformitate cu criteriile de acreditare a IMSP CS Cimișlia și H.G. nr.663 din 23.07.2010 și pregătirea către acreditare în anul 2019</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ajustarea resurselor materiale și umane la cerințele actuale pentru activitate.</li> <li>• Instruirea lucrătorilor pentru menținerea standardelor de acreditare</li> </ul>	Permanent Trim. I an. 2019	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Îndeplinit planul de asigurare a instituției cu utilaje și echipament medical,</li> <li>• Reparații efectuate conform planului.</li> <li>• Personal instruit conform planului</li> </ul>	Șefa CS

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interacțiunea bună cu AMSSA, AMU, CSP, ATAM, APL și instituții noi create.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conlucrare bună și continuă cu AMSSA, AMU, CSP, ATAM întru ameliorarea stării de sănătate a populației din teritoriu</li> </ul>	<p>Permanent</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Petrecute Consilii medicale comune cu IMSP Spitalul Raional, AMU, CSP Cimișlia, elaborate hotărâri comune,</li> <li>• Elaborate ordine comune</li> </ul>	<p>Șefa CS, șef SMF și șeful secției statistică și informatică</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizarea instruirii interne</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizarea și petrecerea seminarelor de instruire, conferințelor, Consiliilor medicale, auditului intern, conferințe clinice.</li> </ul>	<p>Conform programului</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizate 6 Consilii medicale instituționale, 14 seminare de instruire, 4 conferințe clinice, 7 ședințe de raport a consiliilor de calitate pentru efectuarea auditului intern al calității serviciilor medicale acordate în instituție, și 12 rapoarte de îndeplinire a indicatorilor de calitate</li> <li>Organizate 7 Consilii medicale de sanatate public</li> </ul>	<p>Șefa CS, șefa SMF și șeful secției statistică și informatică.</p>

Șef

IMSP Centrul de Sănătate Cimișlia



Ludmila Capcelea

**Lista abrevierilor:**

IMSP – Instituția Medico-Sanitară Publică  
 AMP – Asistența Medicală Primară  
 OMF – Oficiul Medicului de Familie  
 SMF- Secția Medicină de Familie  
 CSPT – Centrul de Sănătate Prietenos Tinerilor  
 AMSSA – Asistența Medicală Specializată de Ambulator  
 AMU – Asistența Medicală Urgentă  
 ATAM – Agenția Teritorială de Asigurari Medicale  
 APL – Administrația Publică Locală  
 CNAM – Compania Națională de Asigurări de Medicină  
 CS – Centrul de Sănătate  
 CSP – Centrul de Sănătate Publică  
 CCSSM - Centrul Comunitar de Sănătate Mintală